

PRITARTA  
Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos tarybos  
2025 m. birželio 26 d.  
Protokolo Nr. 5

PATVIRTINTA  
Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus  
2025 m. rugpjūčio 29 d.  
įsakymu Nr. V-156

SUDERINTA  
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus  
2025-08-28 įsakymu Nr. 30-2230/25

**VILNIAUS TUSKULĖNŲ GIMNAZIJOS  
2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ  
PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ  
UGDYMO PLANAS**

## TURINYS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS .....	3
II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS.....	4
PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA.....	4
ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS .....	5
TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS.....	7
KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGIO PATIKRINIMUOSE.....	15
PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS.....	16
III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....	16
PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMAI ĮGYVENDINTI.....	16
ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKŲ TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	18
IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS .....	20
PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI.....	20
ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI .....	22
V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....	25
VI SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	29
PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI .....	29
ANTRASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS .....	30
TREČIASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS.....	31
KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE.....	31
VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	32

## **I SKYRIUS**

### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, vykdomų kartu su Kryptingo ugdymo menu programa, bei šias programas papildančių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti;

3.3. plėtoti savitą (Kryptingo ugdymo menu) mokymo modelį, taikant Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus: Kryptingo ugdymo menu programą, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo ir meninio ugdymo dalykų integraciją, meninės raiškos projektus, kurie dera su Bendrosiomis ugdymo programomis ir atitinka Bendrųjų ugdymo planų reikalavimus.

4. Mokiniai mokosi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, kurių turinį papildė Kryptingo ugdymo menu 1–4 klasioms, 5–8 klasioms ir I–IV gimnazijos klasioms programa. Ji praplečia pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programose numatytą menų pažinimą: pagilina dailės (piešimo ir tapybos, grafikos, dizaino, skulptūros, dailėtyros) bei scenos menų (vaidybos ir režisūros, scenos judesio, šokio kompozicijos, vokalinio bei instrumentinio muzikavimo) kompetencijas. Intensyviai ir darniai naudojama meninė veikseną (kūryba, atlikimas, analizė, vertinimas ir kita), užtikrinama bendrojo ugdymo ir meninio ugdymo dalykų dermė.

5. Rengiant Ugdymo planą, remtasi Gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo duomenimis, Gimnazijos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais bei Gimnazijos veiklos stebėsenos ir įsivertinimo duomenimis.

6. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams, atsižvelgiant į mokymo lėšas ir išlaikant minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

7. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

7.1. dalyko modulis – apibrėžtas mokymosi turinys, papildantis dalyko programą ir skirtas programoje numatytoms kompetencijoms gilinti;

7.2. laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

7.3. ugdymo planas – Gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

7.4. pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

7.5. kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

8. Ugdymo plane nustatytas pamokų skaičius nepažeidžia Higienos normos reikalavimų. Ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius neviršija Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

9. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniam skirtos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

10. Ugdymo organizavimas 1–4, 5–8 ir I–IV gimnazijos klasėse:

10.1. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

10.1.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

10.1.2. pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės ir I–II gimnazijos klasės) – 180 d.;

10.1.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

10.1.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos 1–8, I–II gimnazijos klasių mokiniams	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.
Pavasario (Velykų) atostogos III–IV gimnazijos klasių mokiniams	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.

10.2. 2026–2027 mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

10.2.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

10.2.2. pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės ir I–II gimnazijos klasės) – 180 d.;

10.2.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.

10.2.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos 1–8, I–II gimnazijos klasių mokiniams	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 28 d.
Pavasario (Velykų) atostogos III–IV gimnazijos klasių mokiniams	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

10.3. Mokslo metų ugdymo procesas, įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas 2025–2026, 2026–2027 mokslo metais, skirstomas pusmečiais:

10.3.1. 2025–2026 mokslo metai:

Pusmečiai	Klasės	Pusmečių trukmė
I	1–4, 5–8, I–IV	2025-09-01 – 2026-01-23
II	1–4	2026-01-26 – 2026-06-05
	5–8, I–II	2026-01-26 – 2026-06-12
	III	2026-01-26 – 2026-06-12
	IV	2026-01-26 – 2026-05-29

## 10.3.2. 2026–2027 mokslo metai:

Pusmečiai	Klasės	Pusmečių trukmė
I	1–4, 5–8, I–IV	2026-09-01 – 2027-01-22
II	1–4	2027-01-25 – 2027-06-04
	5–8, I–II	2027-01-25 – 2027-06-11
	III	2027-01-25 – 2027-06-11
	IV	2027-01-25 – 2027-05-28

11. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

11.1. 1–4, 5–10 klasių ir I–II gimnazijos klasių mokiniams atostogų pradžią nustato Gimnazijos direktorius, suderinęs su Gimnazijos taryba ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi;

11.2. III ir IV gimnazijos klasių mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija įskaitoma į ugdymo dienas, o vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais ir 2026–2027 mokslo metais nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai.

12. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

12.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

12.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

12.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

13. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), gali būti koreguojamas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma Ugdymo plano 1 priede. Minimalus laikas pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu esant ypatingoms aplinkybėms negali būti mažinamas.

## ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

14. Gimnazijoje vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti rengiamas Ugdymo planas dvejiems mokslo metams. Ugdymo planą rengė Gimnazijos direktoriaus 2025 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-110 „Dėl ugdymo 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. plano rengimo darbo grupės“ sudaryta darbo grupė.

15. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

16. Ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

17. Rengiant gimnazijos ugdymo planą aptarti ir priimti sprendimai dėl:

17.1. svarbiausių planuojamų organizuoti ugdymųjų veiklų išdėstymo pagal laiką;

17.2. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;

17.3. Gimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimo integruojant į jį prevencines ir integruojamąsias programas;

17.4. ugdymo proceso organizavimo formos(-ų);

17.5. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo;

17.6. mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo, vykdanč pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas;

17.7. švietimo pagalbos teikimo;

17.8. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatikos mokymo pradinėse klasėse;

17.9. užsienio kalbų, dalyko modulių, pasirenkamųjų dalykų pasiūlos;

17.10. ugdymo ne Gimnazijos aplinkose organizavimo;

17.11. ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (aukšta temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.);

17.12. kaip konkrečiose klasėse bus įgyvendinama:

17.12.1. Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

17.12.2. Etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

17.12.3. Informatikos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

17.12.4. Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V-943 „Dėl Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programos patvirtinimo“;

17.12.5. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“;

17.13. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimo;

17.14. pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, panaudojimo;

17.15. projektinio darbo rengimo pradiniam ir pagrindiniam ugdyme, brandos darbo rengimo ir organizavimo viduriniame ugdyme;

17.16. kitų mokiniams ir Gimnazijai aktualių ugdymo turinio įgyvendinimo klausimų.

18. Ugdymo planą Gimnazijos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Gimnazijos taryba ir Vilniaus miesto savivaldybės vykdomąją institucija.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

19. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma:

19.1. ugdymo procesas organizuojamas pamokų forma. 1 klasių mokiniams pamokos trukmė yra 35 minutės, 2–8 klasių ir I–IV gimnazijos klasių mokiniams – 45 minutės;

19.2. ugdymoji veikla per dieną 1 klasėje negali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas. Į šį laiką neįskaičiuojamas visos dienos mokyklos veiklai organizuoti skirtas laikas. Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną;

19.3. kai ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamas mokymosi laikas gali būti koreguojamas, tačiau nepertraukiamo mokymosi trukmė negali būti ilgesnė kaip 90 min. Šio punkto nuostatos netaikomos nacionaliniams mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimams, tarptautiniams mokinių pasiekimų tyrimams ir apibendrinamiesiems testams, vykdam ugdymo kokybės stebėseną.

20. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams Gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

21. Kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Gimnazijos ugdymo planui įgyvendinti. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

22. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatytos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės, viena po kitos, to paties dalyko organizuojamos pamokos, nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje:

22.1. pagrindinio ugdymo pakopoje (5–8 ir I–II gimnazijos klasėse) skiriamos po dvi lietuvių kalbos, matematikos (5, 7 klasėse), technologijų bei dailės pamokos;

22.2. vidurinio ugdymo pakopoje skiriamos po dvi lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos, matematikos, gamtos mokslų, socialinių mokslų, menų ir informatikos pamokos.

23. Mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų.

24. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

25. Minimalus pamokų skaičius mokomiesiems dalykams (ugdymo programoms įgyvendinti) numatytas Ugdymo plane: pradinio ugdymo programai įgyvendinti – 51 punkte, pagrindinio ugdymo programai – 62 punkte, vidurinio ugdymo programai – 72 punkte.

26. Mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės ar grupinės, susidarius didesniam mokinių skaičiui. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų Ugdymo plano 51, 62, 72 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

27. Mokinių dalykinėms ir bendrosioms kompetencijoms ugdyti skiriamos ugdymo dienos:

<b>Vykdoma veikla</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>
Mokslo ir žinių diena	2025 m. rugsėjo 1 d. 2026 m. rugsėjo 1 d.	Klasių vadovai, administracija
Išvykų, ekskursijų, edukacijų diena <i>Kūrybiškumo diena</i>	Rugsėjo–spalio mėn.	Klasių vadovai
Muziejų diena	Pasirinktu laiku ( <i>ugdymo proceso metu</i> )	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialiniai pedagogai
Sveikos gyvensenos, sporto diena	Rugsėjo–spalio, birželio mėn.	Klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai
Karjeros diena	Pasirinktu laiku ( <i>ugdymo proceso metu</i> )	Klasių vadovai, ugdymo karjerai koordinacinė darbo grupė
Kino-teatro diena	Pasirinktu laiku ( <i>ugdymo proceso metu</i> )	Klasių vadovai
Išvykų, ekskursijų, edukacijų diena <i>Atradimų diena</i>	Pasirinktu laiku ( <i>ugdymo proceso metu</i> )	Klasių vadovai, gamtos mokslų mokytojai
Klasės vadovo pamokos <i>Etnokultūros diena</i>	Gruodžio mėn. trečia savaitė	Klasių vadovai
Lietuvos valstybės atkūrimo diena	2026 m. vasario 13 d. 2027 m. vasario 12 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, administracija
Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena	2026 m. kovo 10 d. 2027 m. kovo 10 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, administracija
Praktinės-kūrybinės veiklos dienos „Pamokos kitaip“ (gamtos, tikslųjų, humanitarinių bei socialinių mokslų).	Pasirinktu laiku ( <i>ugdymo proceso metu</i> )	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialiniai pedagogai
Kūrybinių darbų pristatymas.	Gegužės–birželio mėn.	Klasių vadovai, menų mokytojai

<i>Saviraiškos diena</i>		
Išvykų, ekskursijų, edukacijų diena <i>Pažinimo diena</i>	Birželio mėn.	Klasių vadovai
Mokslo metų pabaigos šventė	Paskutinė ugdymo proceso savaitė	Klasių vadovai, administracija

## 28. Ugdymo turinio integravimas.

28.1. Gimnazija, planuodama ugdymo turinio įgyvendinimą, priima sprendimą dėl ugdymo turinio integravimo, pažintinės, kultūrinės, socialinės-pilietinės veiklos, neformaliųjų veiklų organizavimo.

28.2. Į Gimnazijos ugdymo turinį integruojama:

28.2.1. Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementai – į visų mokomųjų dalykų bei neformaliojo vaikų švietimo ugdymo turinį;

28.2.2. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa 1–4 klasių mokiniams įgyvendinama integruojant temas į visus mokomuosius dalykus, 5–8 klasių ir I–II gimnazijos klasių mokiniams Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama skiriant atskirą pamoką.

28.2.3. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, muzikos, teatro ir šokio pamokas, neformaliojo vaikų švietimo (choras, teatro studija, dailės būreliai ir kt.) veiklas 1–4 klasėse; lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, muzikos ir šokio pamokas, neformaliojo vaikų švietimo (choras, teatro studija, dailės būreliai ir kt.) veiklas 5–8 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse;

28.2.4. Informatikos bendroji programa 1–3 klasių mokiniams įgyvendinama integruojant temas į visų mokomųjų dalykų pamokas;

28.2.5. Ugdymo karjerai programa įgyvendinama per pažintinės ir kultūrinės veiklos renginius, neformaliojo vaikų švietimo veiklas bei integruojant į visų dalykų bendrąsias programas. 1–4 klasėse ugdymo karjerai veiklos įgyvendinamos per mokomųjų dalykų pamokas; 5–8 klasėse organizuojamos klasių valandėlės, skirtos informuoti apie karjerą; I–II gimnazijos klasių mokiniams organizuojami profesinio veiklinimo vizitai į profesinio rengimo centrus; III–IV gimnazijos klasių mokiniai dalyvauja renginiuose, skirtuose karjerai planuoti. Ugdymą karjerai planuoja ir organizuoja ugdymo karjerai koordinacinė darbo grupė, klasių vadovai, dalykų mokytojai;

28.2.6. Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programa įgyvendinama pagrindiniame ugdyme integruojant į istorijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas, viduriniame ugdyme (III–IV gimnazijos klasėse) suteikiama galimybė mokiniams mokytis kaip pasirenkamąjį dalyką.

28.3. I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

28.3.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

28.3.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

28.3.3. mokinys gali būti atleidžiamas Gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

28.3.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

28.3.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

28.3.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei gimnazijos direktorius skiria lydintį asmenį.

### **29. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimas.**

29.1. Ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti ugdymas organizuojamas ne Gimnazijos aplinkoje.

29.2. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne Gimnazijos aplinkoje vadovaujama Ugdymo ne Gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašu (Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano priedas Nr. 5).

29.3. Ugdymas ne Gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne Gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos bei vertinama mokymosi pažanga.

29.4. Atsižvelgiant į dalyko bendrosios programos mokymosi turinį, ugdymo procesas ne Gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas vykdamas:

29.4.1. ugdomasias veiklas, tiesiogiai susijusias su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

29.4.2. papildomas pažintines veiklas ar išvykas, padedančias siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų.

29.5. Ugdomasias ir pažintines veiklas ne Gimnazijos aplinkoje organizuoja dalykų mokytojai ir (ar) klasių vadovai.

29.6. Mokiniai, kurie mokosi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdomoji ir pažintinė veikla ne Gimnazijos aplinkoje yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

29.7. Ugdomoji ir pažintinė veikla ne Gimnazijos aplinkoje organizuojama nuosekliai per visus mokslo metus įvairiose aplinkose, skelbiant Gimnazijos edukacines dienas bei organizuojant atskirų klasių edukacines veiklas po pamokų (toku būdu intensyvinant ugdymo procesą). Kiekvienos vykdomos veiklos trukmė – ne mažiau nei 3–4 valandos.

29.8. Ugdomoji ir pažintinė veikla ne Gimnazijos aplinkoje vykdoma pagal atskirą direktoriaus įsakymą, atsakingam asmeniui pateikus prašymą ne vėliau kaip prieš tris dienas. Atsakingas asmuo pasirašytinai supažindina mokinius su Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos ugdymo organizavimo ne Gimnazijos aplinkoje saugos ir sveikatos instrukcija.

29.9. kai ugdomoji ir pažintinė veikla vykdoma pamokų metu:

29.9.1. elektroniniame dienyne žymima „Pamoka už mokyklos ribų“;

29.9.2. mokiniams, tą dieną nedalyvavusiems atitinkamoje veikloje, dienyne žymima „n“.

### **30. Socialinė-pilietinė veikla.**

30.1. Socialinė-pilietinė veikla mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, yra privaloma.

30.2. Socialinės-pilietinės veiklos valandos numatytos Ugdymo plano 62 punkte 5–8 ir I–II gimnazijos klasių mokiniams ir Ugdymo plano 72 punkte III–IV gimnazijos klasių mokiniams.

30.3. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos socialinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-147. Numatyta galimybė mokiniui atlikti socialinę-pilietinę veiklą ne tik Gimnazijoje, bet ir savarankiškai arba grupėmis glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt.

30.4. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

30.5. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Apskaitą vykdo klasių vadovai kiekvienam mokiniui individualiai.

### **31. Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimas.**

31.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu.

31.2. Vertinant 1–4 klasių mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese, vadovujamasi Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos 1–4 klasių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2025 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-1.

31.3. Vertinant 5–8 ir I–IV gimnazijos klasių mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese, vadovujamasi Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos 5–12 klasių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-155.

31.4. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamos, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

31.5. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų vertinimo tikslai, uždaviniai, būdai ir principai, pažangos stebėjimas ir pasiekimų vertinimas aprašyti Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų vertinimo tvarkos apraše, patvirtintame Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2025 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-4.

31.6. Gimnazijoje taikoma mokinio individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo sistema, vadovaujantis Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-163.

31.7. Nacionalinių ir tarptautinių pasiekimų patikrinimų rezultatai naudojami Gimnazijos, savivaldybės, nacionalinio lygmens rezultatams stebėti ir ugdymo kokybei užtikrinti, reikiamiems vadybiniais sprendimams priimti.

31.8. Gimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja gimnazijos nustatyta tvarka, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

31.9. Mokinių ugdymo apskaita per mokslo metus tvarkoma elektroniniame dienyne TAMO.

### **32. Mokymosi krūvio reguliavimas.**

32.1. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma).

32.2. Gimnazijoje mokinių mokymosi krūvio stebėseną vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Kontrolinių darbų, namų darbų skyrimo principai numatyti Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos 1–4 klasių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos apraše ir Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos 5–12 klasių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos apraše.

32.3. Namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, skirtos įtvirtinti pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes diferencijuojamos atliepiančios įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, būtina įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturi viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame konkurse – 60 min., pagrindinio ugdymo antrajame konkurse ir viduriniame ugdyme – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įvertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko.

32.4. Mokiniais reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą.

32.5. Atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, negali būti organizuojami per dažnai, atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams. Kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

32.6. Mokiniais, turintiems mokymosi spragų, sudaroma galimybė lankyti trumpalaikes konsultacijas ir mokytis laikinosiose grupėse. Tokios konsultacijos neįskaitomos į mokinių mokymosi krūvį.

32.7. Įgyvendinant Kryptingo ugdymo menu programą, mokiniams, besimokantiems pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, skiriamas didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius. Su Kryptingo ugdymo menu programos ypatumais bei jos įgyvendinimo organizavimu mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) ir/ar būsimi mokiniai yra supažindinami prieš pasirašant mokymo(si) sutartį.

32.8. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami vadovaujantis Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos mokinių atleidimo nuo dalies fizinio ugdymo, menų pamokų ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-148, jeigu:

32.8.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

32.8.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, paralimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

32.8.3. mokins yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas.

32.9. Mokiniai pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniai pateikus prašymą Gimnazijos direktoriui, Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokins yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokins neatleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokins laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

32.10. Dienos, kai mokins atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gimnazija mokinio prašymu gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti ir dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

### **33. Mokymosi pagalbos teikimas.**

33.1. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami Gimnazijos švietimo

pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos, suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, siekiant likviduoti mokymosi spragas. Išskirtinių gabumų turintiems mokiniams, siekiant pagerinti mokymosi pasiekimus, taip pat siūloma ir suteikiama reikiama mokymosi pagalba, pavyzdžiui, rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo veikla Gimnazijoje ar už jos ribų ir kt.

33.2. Gimnazija mokymosi pagalbą suteikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga: kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų; kai atsiskaitomosios ar kitos užduotys įvertintos nepatenkinamai; kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus; kai mokinio pasiekimų lygis žemesnis nei numatyta pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos; kai nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo metu mokinys nepasiekia patenkinamo lygio; kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygio pasiekimus; kitais gimnazijos pastebėtais mokymosi pagalbos teikimo poreikio atvejais.

33.3. Mokiniam pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei Gimnazija organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla.

33.4. Mokiniam sudarytos sąlygos konsultuotis mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių.

33.5. Gimnazija užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų, sprendžiant iškilusias problemas ir suteikiant pagalbą ar mokymosi priemones, kurių mokiniai negali gauti namuose bei sudarant sąlygas mokytis išskirtinių gabumų mokinius.

33.6. Už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą gimnazijoje atsakingas Vaiko gerovės komisijos pirmininkas. Mokinių pasiekimai gimnazijoje analizuojami Mokytojų tarybos posėdžiuose, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, klasių koncentrų mokytojų pasitarimuose. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami Gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

#### **34. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas.**

34.1. Gimnazija priima sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti.

34.2. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

34.2.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

34.2.2. atvykęs arba grįžęs mokytis iš užsienio;

34.2.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

34.2.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);

34.2.5. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);

34.2.6. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

34.2.7. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.

34.3. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, parengia individualų ugdymo planą, suderintą su Gimnazijos galimybėmis:

34.3.1. per mokslo metus, bet ne vėliau kaip iki kovo 31 d., II gimnazijos klasės mokiniams yra organizuojami susirinkimai bei individualios konsultacijos, kurių metu direktoriaus pavaduotojas ugdymui bei ugdymo karjerai koordinatorius supažindina su vidurinio ugdymo programos aprašu, dalykų bendrojo ir išplėstinio kursų ypatumais, padeda pasirinkti dalykus, dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus, padėsiančius pagilinti ir praplėsti žinias, tinkamai pasirengti brandos egzaminams ir tolimesniam mokymuisi. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja klasės valandėles, kurių metu mokiniai pildo individualų ugdymo plano projektą. Mokinys, suderinęs su

tėvais (globėjais, rūpintojais), galutinį dviejų mokslo metų individualų ugdymo plano variantą pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki gegužės 31 d.;

34.3.2. individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo Gimnazija (Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano priedas Nr. 2).

34.4. Mokiniui, kuris mokomas namie, individualų ugdymo planą rengia ir su vienu iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) suderina kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Individualus ugdymo planas rengiamas, įgyvendinamas ir vertinamas mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) sutarimu, tvirtinamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

### **35. Laikinių mokymosi grupių sudarymas.**

35.1. Klasės gali būti dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes (toliau – laikinoji grupė) pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti. Laikinosios grupės formuojamos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant paralelių ar gretimų klasių besimokančiuosius.

35.2. Gimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustato minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje pagal Gimnazijai skirtas mokymo lėšas. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokytis to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas.

35.3. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės:

35.3.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

35.3.2. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

35.3.3. informatikos, inžinerinių technologijų, taikomųjų technologijų, technologijų dalykams, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

35.3.4. fizinio ugdymo pamokų metu nuo I gimnazijos klasės sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės;

35.3.5. Kryptingo ugdymo menu programos dalykams (dailės, dailėtyros, dailės istorijos, piešimo ir tapybos, dizaino, grafikos, skulptūros, vizualiųjų menų projektų, teatro) mokytis;

35.3.6. mokytis dalyko programos to paties kurso iš pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos paralelinių klasių mokinių;

35.3.7. mokymosi pagalbai teikti (konsultacijoms);

35.3.8. švietimo pagalbai teikti.

35.4. Klasių dalijimas į grupes ir paralelinių klasių grupių jungimas vykdomas atsižvelgiant į mokinių skaičių ir Gimnazijos finansines galimybes.

### **36. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas.**

36.1. Gimnazija derina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdamą integralų ugdymo turinį.

36.2. Gimnazija siūlo kiekvienam mokiniui pasirinkti jo poreikius atitinkančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

36.3. Gimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo vaikų švietimo programas.

36.4. Veiklos vykdomos ne tik Gimnazijos, bet ir kitose erdvėse, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus.

36.5. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį, jos apskaita vedama elektroniniame dienyne.

36.6. Neformalusis vaikų švietimas Gimnazijoje vykdomas:

36.6.1. įgyvendinant mokinio krepšelio lėšomis finansuojamas neformaliojo vaikų švietimo programas, skirtas mokinių kūrybinėms, asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms

kompetencijoms ugdyti (meninės raiškos, sporto, sveikatos ugdymo, gamtamoksliniuose ir kituose būreliuose bei studijose);

36.6.2. norint padėti vaikui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų, neformaliojo vaikų švietimo veiklos derinamos su formaliojo švietimo veiklomis. Neformaliojo vaikų švietimo valandos, gimnazijos tarybai pritarus, gali būti skiriamos Kryptingo ugdymo menu užsiėmimams;

36.6.3. įgyvendinant socialines, projektines, kultūrinės veiklas.

36.7. Neformaliojo vaikų švietimo būreliai, studijos, klubai ir kt. mokiniams yra neprivalomi ir laisvai pasirenkami. Kryptingo ugdymo menu programos užsiėmimus, suderintus su formaliojo švietimo veiklomis, mokiniai privalo lankyti.

36.8. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje – 12 mokinių.

36.9. Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla, prasidėjus ugdymo procesui, gali keistis. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

## **KETVIRTASIS SKIRSNIS**

### **MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGIO PATIKRINIMUOSE**

37. Mokiniai, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygio, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

38. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

39. Mokymosi pagalba teikiama vadovaujantis Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 30-2533/23 „Dėl Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas Gimnazijoje ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokytojas, kitas Gimnazijos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

40. Gimnazija, organizuodama konsultacijas mokiniams, numato erdves, kur bus organizuojamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu.

41. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

42. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

## **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS**

43. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

44. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

45. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

46. Mokiniai, kurie mokosi namie:

46.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

46.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

46.2. pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

46.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

46.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

46.2.3. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

46.2.4. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

46.2.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

47. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ir dorinio ugdymo dalykų, gyvenimo įgūdžių, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

48. Gimnazijos sprendimu mokiniai, kurie mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

49. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokinio ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

## **III SKYRIUS**

### **PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

#### **PIRMASIS SKIRSNIS**

#### **PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMAI ĮGYVENDINTI**

50. Pradinio ugdymo programą sudaro šios dalykų grupės ir dalykai: dorinis ugdymas (etika, tikyba), kalbinis ugdymas (lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba), visuomeninis ugdymas (etninė kultūra, visuomeninis ugdymas), matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas



Gyvenimo įgūdžiai***	***	***	***	***	***	***	***	***	***
Etninė kultūra***	***	***	***	***	***	***	***	***	***
Privalomų pamokų skaičius	23 (805) +1*(35) +1*(35)	23 (805) +1*(35)	25 (875) +1*(35) +1*(35)	25 (875) +1*(35)	25 (875) +1*(35) +1*(35)	25 (875) +1*(35) +1*(35)	25 (875) +2*(70)	25 (875) +2*(70)	98 (3430) +4*(140) +3*(105)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti*	1 (35)			3 (105)			4 (140)		
Neformalusis švietimas*	2 (70)			1 (35)			3 (105)		

\*\*\* integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

## ANTRASIS SKIRSNIS

### PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKŲ TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

52. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

52.1. dorinis ugdymas:

52.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą;

52.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

52.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

52.2.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

52.2.2 pirmajai užsienio kalbai (anglų) mokyti 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę;

52.3. visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai:

52.3.1. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Bendruosiuose ugdymo planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius negali būti mažinamas.

52.3.2. visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į Bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veiklą;

52.4. fizinis ugdymas:

52.4.1. viena fizinio ugdymo pamoka antroje klasėje skiriama projektui „Mokausi plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ įgyvendinti;

52.4.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai:

52.4.2.1. dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas;

52.4.2.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje.

52.5. meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis, teatras):

52.5.1. 1–4 klasėse meninis ugdymas įgyvendinamas pagal savitą Kryptingo ugdymo menu programą, taikant Humanistinės kultūros ugdymo meninę veiklą sampratų elementus. Gimnazija suteikia galimybę kiekvienam mokiniui rinktis jo polinkius, poreikius ir gabumus atitinkančią menų programą bei įsisavinti šių dalykų programas: Kryptingo ugdymo menu dailės programą (piešimo ir

tapybos bei grafinės raiškos pagrindų programos) ar Kryptingo ugdymo menu scenos menų programą (šokio ir kūrybinės šokio veiklos, teatro, muzikos programos);

52.5.2. Kryptingo ugdymo menu programas, parengtas dalykų mokytojų, tvirtina Gimnazijos direktorius;

52.5.3. Kryptingo ugdymo menu dailės programai įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės mokant dailės pažinimo, piešimo ir tapybos. Programai įgyvendinti naudojamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos pamokos ir pamokos, skirtos neformaliajam vaikų švietimui;

52.5.4. įgyvendinant Kryptingo ugdymo menu scenos menų programą, mokoma šiuolaikinio šokio ir teatro – mokant dalykų, panaudojamos pamokos, skirtos neformaliajam vaikų švietimui, ir pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

52.6. informatika:

52.6.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

52.6.2. 1–3 klasėse informatikos mokoma integruotai, temas integruojant į kitus dalykus;

52.6.3. 4 klasės mokiniams įgyvendinti informatikos bendrąją programą skiriama atskira pamoka, skiriant ją iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

52.7. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus.

52.8. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus.

53. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

54. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

55. Ugdymo procesas, įgyvendinant pradinio ugdymo programą, gali būti organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis.

56. Ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 kl. numatomas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. V-284 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

57. Ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto ir kt.), derinant ugdymo dalykų ir neformaliojo švietimo programų turinį, jis gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus.

58. Ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys.

59. Mokytojas, formuodamas integralų (nesuskaidytą į atskirus dalykus) ugdymo turinį:

59.1. numato integruoto ugdymo laikotarpius (pvz., integruotai ugdoma diena, mėnesį ar visus mokslo metus), ugdymo sričiai ar dalykui skirdamas proporcingą pamokų/ugdymo valandų skaičių, dienos ugdymo proceso pradžią ir pabaigą, preliminarų ugdymo veiklų laiką. Dalykų pamokos, jų laikas nenurodomi;

59.2. numato integracinius jungiamuosius ugdymo turinio elementus. Jais gali būti numatyti ugdymo(si) pasiekimai, kompetencijos, aktualios temos, problemos, iškelti ugdymo tikslai ir kt.;

59.3. gali pasirinkti įvairius ugdymo turinio integravimo būdus, kai integruojami visi ar keli ugdymo dalykai;

59.4. gali derinti pradinio ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdamas integralų pradinio ugdymo turinį;

59.5. planuodamas ugdymo laiką, išlaiko mokslo metams klasės ugdymo dalykams skiriamas pamokas, nurodytas Ugdymo plano 48 punkte, numato integruoto ugdymo laikotarpius. Ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus.

60. Gimnazija derina pradinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdamas integralų pradinio ugdymo turinį.

61. Ketvirtųjų klasių mokiniai rengia ir gimnazijos bendruomenei pristato kūrybinius baigiamuosius darbus.

## IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

62. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5–8 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 2025–2026, 2026–2027 m. m.:

62.1. Kryptingo ugdymo menu dailės klasėms:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę ir per mokslo metus								Iš viso programai
	5ab	6ab	7ab	8ab	Iš viso programos I daliai	Iab	IIab	Iš viso programos II daliai	
Dorinis ugdymas									
Etika Tikyba	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Kalbinis ugdymas									
Lietuvių kalba ir literatūra	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	20 (720)	4+1* (180)	5 (180)	10 (360)	29+1* (1080)
Užsienio kalba (1-oji)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	12 (432)	3 (108)	3 (108)	6 (216)	18 (648)
Užsienio kalba (2-oji)	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	6 (216)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	10 (360)
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas									
Matematika	4+1* (180)	4 (144)	4+1* (180)	4 (144)	16+2* (648)	4 (144)	4 (144)	8 (288)	24+2* (936)
Informatika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Gamtos mokslai	2 (72)	2 (72)	-	-	4 (144)	-	-	-	4 (144)
Biologija	-	-	2 (72)	1 (36)	3 (108)	2 (72)	1 (36)	3 (108)	6 (216)
Chemija	-	-	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	6 (216)
Fizika	-	-	1 (36)	2 (72)	3 (108)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	7 (252)
Technologijos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Visuomeninis ugdymas									
Istorija	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	8 (288)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	12 (432)
Geografija	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	6 (216)	2 (72)	1 (36)	3 (108)	9 (324)
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	-	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Pilietiško pagrindai	-	-	-	-	-	1 (36)	1 (36)	2 (72)	2 (72)
Meninis ugdymas									
Kryptingo ugdymo menu	3+1* (144)	3+1* (144)	3+1* (144)	2+2* (144)	11+5* (576)	1+2* (108)	3 (108)	4+2* (216)	15+7* (792)

programa – Dailė									
Muzika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Fizinis ir sveikatos ugdymas									
Fizinis ugdymas	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	12 (432)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	16 (576)
Gyvenimo įgūdžiai	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	80	20	20	40	120
Iš viso per savaitę	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	126	<b>34</b>	<b>33</b>	67	<b>193</b>
Iš viso per mokslo metus	1008	1116	1188	1224	4536	1224	1188	2412	6948
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius*	7 (252)				3 (108)				10 (360)
Neformalus vaikų švietimas	0				0				0

## 62.2. Kryptingo ugdymo menu scenos menų klasėms:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę ir per mokslo metus								Iš viso programai
	5cd	6cd	7cd	8cd	Iš viso programos I daliai	Icd	Iic	Iš viso programos II daliai	
Dorinis ugdymas									
Etika Tikyba	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Kalbinis ugdymas									
Lietuvių kalba ir literatūra	5 (180)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	20 (720)	4+1* (180)	5 (180)	10 (360)	29+1* (1080)
Užsienio kalba (1-oji)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	12 (432)	3 (108)	3 (108)	6 (216)	18 (648)
Užsienio kalba (2-oji)	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	6 (216)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	10 (360)
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas									
Matematika	4+1* (180)	4 (144)	4+1* (180)	4 (144)	16+2* (648)	4 (144)	4 (144)	8 (288)	24+2* (936)
Informatika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Gamtos mokslai	2 (72)	2 (72)	-	-	4 (144)	-	-	-	4 (144)
Biologija	-	-	2 (72)	1 (36)	3 (108)	2 (72)	1 (36)	3 (108)	6 (216)

Chemija	-	-	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	6 (216)
Fizika	-	-	1 (36)	2 (72)	3 (108)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	7 (252)
Technologijos	2 (72)	2 (72)	2 (72)	1 (36)	7 (252)	0,5 (18)	2 (72)	2,5 (90)	9,5 (342)
<b>Visuomeninis ugdymas</b>									
Istorija	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	8 (288)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	12 (432)
Geografija	-	2 (72)	2 (72)	2 (72)	6 (216)	2 (72)	1 (36)	3 (108)	9 (324)
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	-	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Pilietiško mokyklų pagrindai	-	-	-	-	-	1 (36)	1 (36)	2 (72)	2 (72)
<b>Meninis ugdymas</b>									
Dailė	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
<b>Kryptingo ugdymo menų programa – scenos menai</b>									
Teatras	-	1* (36)			1* (36)	1* (36)		1* (36)	2* (72)
Šokis				1* (36)	1* (36)		1* (36)	1* (36)	2* (72)
Muzika	1+1* (72)	1 (36)	1+1* (72)	1 (36)	4+2* (216)	1+1* (72)	1 (36)	2+1* (108)	6+3* (324)
<b>Fizinis ir sveikatos ugdymas</b>									
Fizinis ugdymas	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	12 (432)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	16 (576)
Gyvenimo įgūdžiai	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	4 (144)	1 (36)	1 (36)	2 (72)	6 (216)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	80	20	20	40	120
Iš viso per savaitę	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	125	<b>34,5</b>	<b>34</b>	68,5	<b>193,5</b>
Iš viso per mokslo metus	1008	1116	1188	1188	4500	1242	1224	2466	6966
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius*	6 (216)					4 (144)			10 (360)
Neformalus vaikų švietimas	0					0			0

## ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

63. Mokiniai, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją (5 klasė) ir antrąją dalį (I gimnazijos klasė) bei naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Per adaptacinį laikotarpį stebima individuali pažanga, bet mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.

64. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Ugdymo plano 59 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

65. Gimnazija įgyvendina pagrindinio ugdymo programas, kurias sudaro dalykų grupės/dalykai: dorinis ugdymas (tikyba arba etika); kalbinis ugdymas: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba (anglų), antroji užsienio kalba (vokiečių, prancūzų, ispanų, rusų); matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas (matematika, informatika, gamtos mokslai, biologija, chemija, fizika, technologijos); visuomeninis ugdymas (istorija, geografija, ekonomika ir verslumas, pilietiškumo pagrindai); meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis, teatras); fizinis ir sveikatos ugdymas (fizinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai, socialinė-pilietinė veikla).

66. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi visų ugdymo programoje numatytų klasei dalykų ir, įgyvendindama Kryptingo ugdymo menu programą, siūlo mokiniams rinktis Kryptingo ugdymo menu programos kryptį bei suteikia galimybes įsisavinti šių dalykų programas:

66.1. Kryptingo ugdymo menu dailės programą – dailės istorijos, piešimo ir tapybos, dizaino, grafikos, skulptūros dalykų programas;

66.2. Kryptingo ugdymo menu scenos menų programą – šokio, teatro, muzikos ir muzikinės projektinės veiklos dalykų programas.

67. Kryptingo ugdymo menu programai įgyvendinti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, perskirstant dalykams skiriamas pamokas (technologijų dalyko dailės ugdymo klasėse), derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklas, dalį ugdymo proceso organizuojant ne pamokų forma (kūrybinės dirbtuvės, projektai, išvykos, parodų, koncertų, spektaklių lankymas ir kt.).

68. Mokiniai sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Veiklos įgyvendinamos panaudojant neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas.

69. Mokiniai, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažiau kaip 20 valandų.

70. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis ugdymo plano 3 priedu.

71. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

71.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

71.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų (etiką arba katalikų tikybą) parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

71.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kas dveji metai (5, 7 klasėje ir I gimnazijos klasėje) pagal pateiktą prašymą;

71.2. užsienio kalba:

71.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

71.2.2. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, prancūzų, ispanų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;

71.2.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

71.2.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

71.2.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

71.2.4.2. jei gimnazija negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

71.2.4.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

71.2.5. jei pradėdant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi;

71.2.6. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, Gimnazija sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

71.2.7. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu Gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

71.2.8. gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ilgalaikį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbų mokytojai;

71.3. gamtos mokslai:

71.3.1. gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijoje, VILNIUS TECH ir VU laboratorijose;

71.3.2. 7–8 klasėse gamtos mokslai – biologija, chemija, fizika – mokomi kaip atskiri mokomieji dalykai.

71.4. technologijos:

71.4.1. 5–8 klasių ir I–II gimnazijos klasių mokiniams, kurie mokosi pagal Kryptingo ugdymo menu scenos menų programą, siūloma mokytis, proporcingai paskirstant laiką, mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos technologijų programų ir kitokių technologinio ugdymo programų, užtikrinant, kad mokiniai, mokydamiesi pagal Gimnazijos parengtas ir Gimnazijos direktoriaus patvirtintas technologinio ugdymo programas, įgytų pasiekimus, numatytus pagrindinio ugdymo technologijų bendrojoje programoje;

71.4.2. 5–8 klasių ir I–II gimnazijos klasių mokiniams, kurie mokosi pagal Kryptingo ugdymo menu dailės programą, technologijų dalyko valandos yra skiriamos dailės programos įgyvendinimui;

71.5. meninis ugdymas:

71.5.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

71.5.2. Gimnazija įgyvendina Kryptingo ugdymo menu programas: dailės ir scenos menų. Kryptingo ugdymo menu dailės programą sudaro: dailės istorijos, piešimo ir tapybos, grafikos, dizaino, skulptūros dalykai. Kryptingo ugdymo menu scenos menų programą sudaro: šokio, teatro, muzikinės projektinės veiklos dalykai;

71.5.3. Kryptingo ugdymo menu programai įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės mokant dailės istorijos (5–8 klasėse), piešimo ir tapybos, grafikos, dizaino, skulptūros, teatro. Programai įgyvendinti naudojamos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir neformaliajam vaikų švietimui skirtos valandos.

71.5.4. 8 ir II gimnazijos klasėse mokiniai atlieka kūrybinius baigiamuosius darbus ir juos pristato gimnazijos bendruomenei.

71.6. fizinis ugdymas:

71.6.1. organizuojant fizinio ugdymo pamokas 5–8 klasėse, klasė nedalijama į grupes;

71.6.2. organizuojant fizinio ugdymo pamokas I–II gimnazijos klasėse, sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės;

71.6.3. 5–8 ir I–II gimnazijos klasių mokiniams sudaromos sąlygos lankyti jų pomėgius atitinkančius aktyvaus judėjimo (šokio, krepšinio, futbolo, kvadrato ir kt.) užsiėmimus Gimnazijoje, įgyvendinant neformaliojo vaikų švietimo veiklas, arba kitose neformaliojo vaikų švietimo įstaigose;

71.6.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų: dalyvauti pamokoje su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą arba, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, gali lankyti sveikatos grupes ne Gimnazijoje;

71.6.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

71.6.6. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, stebi klasės draugų darbą sporto salėje arba, suderinę su mokytoju, renkasi kitą veiklą: veiklą bibliotekoje, skaitykloje, konsultacijas, stalo žaidimus.

71.7. etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama ją integruojant į kitų dalykų ugdymo turinį.

## V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

72. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus (per savaitę)	
		III gimnazijos klasė (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (34 savaitės)
<b>Privalomi dalykai</b>			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
<b>Privalomai pasirenkami dalykai</b>			
<b>Dorinis ugdymas</b>			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
<b>Kalbinis ugdymas</b>			
Užsienio kalba (anglų)	280	144 (3+1 <sup>1</sup> )	136 (3+1 <sup>1</sup> )
<b>Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
<b>Visuomeninis ugdymas</b>			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)

Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110–440		
Laisvai pasirenkamas dalykas			
Užsienio kalba <sup>2</sup>	140-210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys <sup>3</sup>	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	70	36 (1)	34 (1)
Kūrybinis rašymas	34	-	34 (1)
... (dalyko modulis) <sup>4</sup>	34, 36, 70 arba 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų		

\* B – dalyko programos bendrasis kursas;

\*\* A – dalyko programos išplėstinis kursas;

<sup>1</sup> iš pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti;

<sup>2</sup> kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

<sup>3</sup> informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

<sup>4</sup> modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Modulo mokymuisi gali būti skiriama 1–2 savaitinės pamokos. Modulo trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje. Gimnazijos mokytojų parengtą modulių programą (modulių programas) tvirtina gimnazijos vadovas.

73. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus).

74. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su Gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

74.1. privalo mokytis:

74.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

74.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

74.1.3. fizinio ugdymo;

74.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

74.2.1. užsienio kalbos (anglų);

74.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

74.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

74.2.4. etikos, tikybos;

74.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, taikomųjų technologijų;

74.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių, bet ir:

74.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, užsienio kalba ( tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

74.3.2. Gimnazijos siūlomus dalykų modulius (lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas, kūrybinis rašymas), formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius). Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepanti dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

74.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

74.5. privalo mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) modulio, jeigu pasirinko mokytis informatiką.

75. III–IV gimnazijos klasių mokiniams gali būti skiriamos konsultacijos pasirengti laikyti valstybinių brandos egzaminų dalis, kai jos vyksta pasibaigus ugdymo dienoms, numatytoms Ugdymo plano 10.1.3. ir 10.2.3. papunkčiuose.

76. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Ugdymo plano 3 priedu.

77. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir /arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

78. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės. Inžinerinėms technologijoms mokytis IV gimnazijos klasėje sudaromos atskiros laikinosios grupės „Struktūrinių sistemų ir statinių inžinerijos“, „Mechaninių sistemų ir transporto inžinerijos“, „Elektronikos inžinerijos“, „Robotikos ir mechatronikos“ ir „Inžinerinių biotechnologijų“ potėmėms mokytis.

79. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

80. Gimnazija priima sprendimus dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje pagal turimas mokymo lėšas.

81. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių minimalus grupės dydis – 9 mokiniai.

82. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką Gimnazijos nustatyta tvarka.

83. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

84. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei Gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

85. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas Gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 101 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis. Mokinys gali rinktis arba 5 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 110 kontaktinių valandų), arba 10 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

86. III–IV gimnazijos klasėse tęsiamas meninis ugdymas pagal savitą Kryptingo ugdymo menu programą, taikant Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus:

86.1. III–IV gimnazijos klasėse plėtojama mokinių dailės, scenos menų pažinimo bei raiškos kompetencija. Sudaryta galimybė pagal Kryptingo ugdymo menu programą nuosekliai tęsti dailės bei scenos menų mokymą, remiantis pagrindinio ugdymo programoje įgyta patirtimi bei išsiugdytais gebėjimais. Sudarytos galimybės kiekvienam mokiniui rinktis jo polinkius, poreikius ir gabumus atitinkančią menų programą;

86.2. menų programos įgyvendinamos per modulius: dailėtyros, tapybos ir piešimo, kompozicijos, dizaino, grafikos, skulptūros, šokio, vaidybos ir režisūros, muzikos;

86.3. meninės raiškos suvokimo mokiniai mokosi pagal jų poreikius organizuojamuose neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimuose (teatro studija, dailės būreliai, muzikinė projektinė veikla);

86.4. meninio ugdymo srities dalykų programos integruojamos ir derinamos su neformaliojo ugdymu;

86.5. IV gimnazijos klasės mokiniai rengia ir gimnazijos bendruomenei pristato kūrybinius baigiamuosius darbus.

87. Užsienio kalbų mokymas organizuojamas pagal mokiniams nustatytą užsienio kalbos mokėjimo lygmenį skiriant I užsienio kalbai 4 pamokas per savaitę, II užsienio kalbai – 3 pamokas per savaitę. Nesusidarius II užsienio kalbos grupei (mažiau nei 7 mokiniai), skiriamas savarankiškas mokymasis, vadovaujantis Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

88. Gimnazija užtikrina, kad mokinys, mokydamasis pagal vidurinio ugdymo programą, tobulintų tolesniam mokymuisi, darbui būtinas kompetencijas, ugdymo procese taiko patrauklius ir aktualius mokymo(si) būdus, plėtoja savarankišką mokymąsi ir sudaro sąlygas:

88.1. dalyvauti mokslinėje tiriamojoje veikloje – VILNIUS TECH bendrosios fizikos, chemijos, mikrobiologijos ir genų inžinerijos praktiniuose užsiėmimuose;

88.2. ugdyti kūrybiškumą VDA kūrybinėse dirbtuvėse;

88.3. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą). Mokinių supažindinimą su profesinės veiklos įvairove, rinkimosi galimybėmis, karjeros planavimą koordinuoja ir vykdo Gimnazijos Ugdymo karjerai grupė.

## VI SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

### PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

89. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtina švietimo pagalbą.

90. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

91. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

- 91.1. Gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;
- 91.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;
- 91.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

92. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą. Asmuo, atsakingas už plano rengimą ir įgyvendinimo koordinavimą, kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

93. Ugdymo planui įgyvendinti gimnazija sudaro individualius tvarkaraščius, derančius su klase, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba.

94. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Ugdymo plane 51, 62, 72 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

94.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai/dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis;

94.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

94.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekiant individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

94.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrūpius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

94.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus;

94.6. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

94.7. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbos ir literatūros mokymui;

94.8. nemokyti muzikos mokinio, turinčio klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

94.9. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

94.10. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti Gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

95. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo plano 51, 62, 72 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

95.1. su įvairiapusiais raidos sutrikimais turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 87, 93, 104 punktais:

95.2. bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

95.3. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;

95.4. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles/širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

95.5. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

95.6. sudarant tvarkaraščius individualaus ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu arba pamokų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi ir kt.);

95.7. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

96. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

## **ANTRASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

97. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis bei Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos direktoriaus 2025 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-4.

98. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokiny palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS**

99. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui yra numatyti mokinio individualiame ugdymo plane.

100. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojams ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

101. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

102. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

102.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

102.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS**

#### **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE**

103. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Gimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

104. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

104.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymo plano 51 punktu:

104.1.1. Gimnazija gali skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

104.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

104.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose Gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Ugdymo plano 62 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

105. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti Gimnazijos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

106. Ugdymo plano prieduose pateikiama:

106.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (1 priedas);

106.2. Individualaus ugdymo plano forma III–IV gimnazijos klasių mokiniams (2 priedas);

106.3. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (3 priedas);

106.4. Užsieniečių, turinčių teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimas (4 priedas);

106.5. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas (5 priedas).

---

Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 mokslo  
metų pradinio, pagrindinio ir  
vidurinio ugdymo programų  
ugdymo plano  
1 priedas

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS  
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,  
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR  
ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI  
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO  
BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinas grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dvejų gretimų klasių mokinius.

---

Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos  
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo  
metų pradinio, pagrindinio ir  
vidurinio ugdymo programų  
ugdymo plano  
2 priedas

## VILNIAUS TUSKULĖNŲ GIMNAZIJA

(vardas pavardė klasė)

Individualus ugdymo (-si) planas ..... m. m.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius per savaitę		Pasirinktų dalykų pamokų skaičius	
	III gimnazijos klasė	IV gimnazijos klasė	III gimnazijos klasė	IV gimnazijos klasė
<b>Privalomi dalykai</b>				
Lietuvių kalba ir literatūra	4 B; 6 A	4 B; 6 A		
Matematika	4 B; 6 A	4 B; 6 A		
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
<b>Privalomai pasirenkami dalykai</b>				
<b>Dorinis ugdymas</b>				
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1		
Dorinis ugdymas (etika)	1	1		
<b>Kalbinis ugdymas</b>				
Užsienio kalba (anglų), B2	3+1	3+1	4	4
<b>Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</b>				
Biologija	3	3		
Chemija	3	3		
Fizika	3	3		
Informatika	3	3		
Inžinerinės technologijos	3	3		
<b>Visuomeninis ugdymas</b>				
Istorija	3	3		
Geografija	3	3		
Ekonomika ir verslumas	3	3		
Filosofija	3	3		
<b>Meninis ugdymas</b>				
Dailė	2	2		
Muzika	2	2		
Šokis	2	2		
Teatras	2	2		
Taikomiosios technologijos	2	2		
<b>Pasirenkamieji dalykai</b>				
Užsienio kalba (2-oji)	3	3		
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	1	1		
Psichologija	1	1		
<b>Dalyko moduliai (1–2 III klasėje ir 1–2 IV klasėje)</b>				

Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys (privaloma pasirinkus informatiką)	1	1		
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	1	1		
Kūrybinis rašymas		1		
Dalyko modulis		1		
<b>Iš viso valandų</b>				
Brandos darbas (...)	50 valandų			
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų			
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę – po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse, maksimalus – po 35.				

Klasės vadovo (-ės) vardas pavardė, parašas

Mokinio parašas

Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos  
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo  
metų pradinio, pagrindinio ir  
vidurinio ugdymo programų  
ugdymo plano  
3 priedas

## **SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

### **II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

### **III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS**

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokyti iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinų organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojančioms, neįgalioms, vienišioms ir pagyvenusioms asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendroje veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

## **IV SKYRIUS**

### **SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS**

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Ugdymo plano 59 ir 69 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens.

7. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, gimnazijoje organizuojamomis socialinėmis-pilietinėmis veiklomis ir atsiskaitymo tvarka.

8. Klasės vadovas individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdymuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su gimnazijos mokinių taryba, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės

veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatytų tikslų, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Gimnazijos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą;

10.2. sudaro sąlygas gimnazijoje klasės vadovams organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Klasės vadovo, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

---

Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos  
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo  
metų pradinio, pagrindinio ir  
vidurinio ugdymo programų  
ugdymo plano  
4 priedas

## **UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gimnazija, priimdama mokyti pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai).

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokyti Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklose ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, gimnazija užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi laikinosiose grupėse.

### **II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE**

3. Mokiniai, atvykę į gimnaziją, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

3.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

3.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

3.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

3.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

4. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

4.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendrąklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 1.2.4 papunkčiu mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinių individualių ar grupinių konsultacijų organizavimui;

4.2. 5–10 klasių ir I–IV gimnazijos klasių mokiniams tikslinga lietuvių kalbos mokymą tam tikrą laikotarpį (ne ilgiau kaip vienus metus) organizuoti atskirai nuo klasės pagal Lietuvių kalbos mokymą pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbos mokymui skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta Lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą. Taip pat organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

5. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

6. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

7. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

---

Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos  
2025–2026 ir 2026–2027 mokslo  
metų pradinio, pagrindinio ir  
vidurinio ugdymo programų  
ugdymo plano  
5 priedas

## **UGDYMO NE GIMNAZIJOJE APLINKOJE ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne gimnazijos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos), nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik gimnazijoje ir jos aplinkoje, bet ir ne gimnazijos aplinkose. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, teatre, galerijoje, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (toliau – STEAM) atviros prieigos centrus ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga. Aprašo nuostatos netaikomos vykimui į fizinio ugdymo pamokas, kai jos organizuojamas baseinuose ar sporto aikštynuose ir vyksta ne rečiau kas dvi savaites. Gimnazija nuolatinį vykimą į fizinio ugdymo pamokas, organizuojamas baseinuose ar sporto aikštynuose, reglamentuoja vidaus teisės aktuose.

### **II SKYRIUS UGDYMO NE GIMNAZIJOJE APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ**

4. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne gimnazijoje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

- 4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;
- 4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;
- 4.2.7. kitos gimnazijos vykdomos pažintinės veiklos formos.
- 5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijos aplinkoje, trukmė gali būti:
  - 5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);
  - 5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);
  - 5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).
- 6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamos:
  - 6.1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;
  - 6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);
  - 6.3. kitoje šalyje.

### **III SKYRIUS**

#### **UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS**

- 7. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje atsižvelgiama į šiuos veiksnius:
  - 7.1. tikslingumo. Numatoma, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;
  - 7.2. mokinių saugumo. Numatomos priemonės mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti;
  - 7.3. įtraukumo. Veiklos organizuojamos atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaromos sąlygos visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;
  - 7.4. ekonomiškumo. Įvertinama, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar gimnazija gali juos skirti;
  - 7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstomos galimos rizikos ir numatomi jų įveikos būdai.
- 8 Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį:
  - 8.1. numatomi konkretūs uždaviniai, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;
  - 8.2. mokiniai įtraukiami į pasiruošimo procesą ir padedama mokiniams suprasti planuojamos ne gimnazijos aplinkoje veiklos kontekstą;
  - 8.3. kai ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laikas iš dalies panaudojamas mokymuisi;
  - 8.4. ugdymo procese organizuojamos aktyvios mokymosi veiklos, pritaikytos kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;
  - 8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukiamos interaktyvios mokymosi priemonės;
  - 8.6. ugdymo veiklos organizuojamos pagal iš anksto sudarytą planą.

## IV SKYRIUS

### SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos direktorius. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, gimnazijos direktorius gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų mokyklos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniam ir 30 pagrindiniame ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

13.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas turi būti pateiktas pagal gimnazijos parengtą formą; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritari, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniais, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Ugdymui ne gimnazijos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

17. Gimnazija, vadovaudamasi Aprašu ir kitais ugdymo procesą reglamentuojančiais dokumentais, rengia vidaus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą.

---