



VILNIAUS TUSKULĖNŲ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S
DĖL TUSKULĖNŲ GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO
ŪKIUI VADYBINIŲ FUNKCIJŲ PATVIRTINIMO

2022 m. balandžio 1 d. Nr. V-55

Vilnius

Direktoriaus pavaduotojo ūkiui Miroslav Pašnik vadybinės funkcijos:

1. Organizuoja ir kontroliuoja techninių darbuotojų darbą, veda darbo laiko apskaitos žiniaraštį.
2. Organizuoja ir vykdo inventoriaus ir mokymo priemonių viešuosius pirkimus, atlieka pirkimo verčių skaičiavimus.
3. Supažindina gimnazijos darbuotojus su darbo saugos ir priešgaisrinėmis instrukcijomis, užtikrina darbų saugą, formina reikiamą darbo saugos ir priešgaisrinės saugos dokumentaciją.
4. Veda nuolatinę energetinių resursų panaudojimo apskaitą, analizuoja duomenis.
5. Vykdo mokymų ir techninių priemonių apskaitą ir inventorizaciją.
6. Prižiūri mokyklos inventorių ir baldus, vadovauja inventorizavimo komisijai.
7. Užtikrina saugią aplinką gimnazijoje.
8. Užtikrina priešgaisrinę apsaugą gimnazijoje.
9. Užtikrina tvarką, švarą gimnazijos patalpose.
10. Aprūpina mokyklos kabinetus ir techninį personalą higienos ir valymo priemonėmis.
11. Organizuoja ir atlieka mokyklos patalpų, baldų, inventoriaus remontą, defektų šalinimą.
12. Kontroliuoja mokyklos aplinkos (žaliųjų plotų, sporto aikštynų) tvarkymą.
13. Organizuoja darbuotojų nelaimingų atsitikimų darbe ir/ar pakeliui į darbą/ iš darbo tyrimus.
14. Ruošia ir teikia steigėjui sutartis dėl patalpų nuomos, kontroliuoja nuomininkų atsiskaitymus už patalpų nuomą ir komunalines paslaugas.
15. Stebi savalaikį komunalinių atliekų išvežimą.
16. Užtikrina, kad kabinetuose, dirbtuvėse, sporto salėje būtų sukomplektuotos pirmosios pagalbos vaistinė, pakabintos saugos instrukcijos, koridoriuose – evakavimo planai.
17. Administruoja patalpų nuomą sistemoje „Active Vilnius“.
18. Vykdo BĮ „Skaitlis“ nurodymus, atsako už dokumentų pristatymą, tvarkymą ir saugojimą.
19. Dalyvauja gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintose darbo grupėse, komisijose. Vykdo jose nurodytas funkcijas.
20. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio gimnazijos direktoriaus įsakymus.
21. Pavaduoja gimnazijos direktorių vasaros atostogų metu.

Direktorė

Daiva Pilukienė