

VILNIAUS TUSKULĖNŲ GIMNAZIJOS VISOS DIENOS MOKYKLOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos (toliau Gimnazijos) visos dienos mokyklos (toliau – VDM) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pradinį klasių mokinių (išskyrus vaikus, lankančius vaikų dienos centrus) veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, visos dienos mokyklos (veiklos po pamokų) grupių steigimą, veiklos organizavimą, mokinių maitinimo tvarką.

2. Aprašas parengtas siekiant sudaryti palankias sąlygas gimnazijos mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą, išplėsti ugdymosi turinį ir organizuoti papildomas veiklas, glaudžiai susijusias su ugdymo procesu (pamokomis), plėsti socialinę mokyklų partnerystę, teikti pagalbą šeimai, papildyti ugdymo turinį nemokamomis veiklomis, pamokų ruošos, papildomos pagalbos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, neformaliojo švietimo veiklų, mokinių maitinimo ir vaikų priežiūros paslaugas lygių galimybių principais, užtikrinti galimybę mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dirbti, o pradinį klasių mokiniams saugiai ir turiningai praleisti laiką po pamokų ne tik gimnazijos patalpose, bet ir kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui pritaikytose erdvėse – parkuose, muziejuose, bibliotekose, įmonėse, dienos bei kituose daugiafunkčiuose centruose ir kt.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **gimnazija** - Vilniaus Tuskulėnų gimnazija, Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaiga, savivaldybės biudžetinė įstaiga, įgyvendinanti pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo Bendrąsias programas kartu su kryptingu dailės bei scenos menų ugdymu;

3.2. **visos dienos mokyklos grupė** – tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų pagrindu suburta grupė mokinių, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų;

3.3. **grupės pedagogas** – pedagogas, pagalbos mokiniui specialistas, organizuojantis veiklą po pamokų, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

3.4. **grupės mokinys** – mokyklos mokinys, besimokantis pagal pradinio ugdymo programą, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašė sutartį su mokykla dėl grupės lankymo;

3.5. **mokyklos vaiko gerovės komisija** – mokyklos direktoriaus paskirti specialistai, dirbantys pagal patvirtintą veiklos aprašą;

3.6. **Vilniaus pedagoginė psichologinė tarnyba** – įstaiga, nustatanti mokinio asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinanti specialiuosius ugdymosi poreikius ir jų lygį, skirianči specialųjį ugdymąsi, teikianči švietimo pagalbą mokiniams.

4. Gimnazija, organizuodama visos dienos mokyklos grupės veiklą vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos norminiais bei kitais teisės aktais ir Vilniaus miesto tarybos 2019 m. gruodžio 4 d. sprendimu Nr. 1-307, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašu.

5. VDM yra nemokama paslauga, teikiama gimnazijoje besimokantiems 1–4 klasių mokiniams, pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus.

6. Visos dienos mokyklos paslaugas gali teikti gimnazijoje dirbantys pedagogai, būrelių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, savanoriai, socialiniai darbuotojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistai, kultūros darbuotojai bei Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimo dokumentuose numatyti paslaugų teikėjai ir specialistai. Rekomenduojama, kad visi specialistai, neturintys pedagogo kvalifikacijos, išklaustų pedagoginių-psichologinių žinių kursą.

7. VDM grupė nėra privaloma, tai laisvai pasirenkama paslauga, atsižvelgiant į mokinio galimybes ir specialiuosius poreikius.

8. Pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiamos tik formalaus ugdymo metu pagal patvirtintą grafiką.

II. VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

9. VDM tikslas – saugaus, visapusiško ir socialiai teisingo pradinių klasių mokinių užimtumo po pamokų užtikrinimas.

10. Visos dienos mokyklos uždaviniai:

10.1. užtikrinti mokymosi pagalbos teikimą ir mokytojų konsultacijas mokiniams ruošiant namų darbus;

10.2. papildyti ugdymo turinį nemokamomis įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik gimnazijos, bet ir kitas erdves, kokybiško grupės mokinių laisvalaikio organizavimas;

10.3. plėtoti mokyklų socialinę partnerystę (plėtoti ir palaikyti nuolatinius ryšius su savo aptarnavimo teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis, Savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis ir su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą grupės mokiniams, šeimai teikiančiomis institucijomis ir įstaigomis – vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt.);

10.4. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę;

10.5. organizuoti mokinių maitinimo paslaugas VDM grupės metu.

III. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS STEIGIMAS

11. Grupių skaičius ir mokinių skaičius grupėje suderinamas su Bendrojo ugdymo skyriumi kiekvieniems einamiesiems mokslo metams, pagal VDM grupių veiklos organizavimo rekomendacijų 4 priedą.

12. VDM grupė steigama pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus. Prašymai pateikiami gimnazijai iki einamųjų metų rugsėjo 5 d.

13. Gimnazijos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 7 d., atsižvelgdamas į poreikį, gimnazijos galimybes, gimnazijai skirtus asignavimus, pateikia Bendrojo ugdymo skyriui informaciją dėl VDM grupių pagal VDM grupių veiklos organizavimo rekomendacijų 4 priedą.

14. Gimnazijos direktorius, gavęs Bendrojo ugdymo skyriaus sutikimą dėl VDM grupės organizavimo, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos higienos normas reglamentuojančiais ir kitais aktualiais teisės aktais, sudaro sutartis su VDM grupę lankysiančių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Sutartys registruojamos VDM grupės sutarčių registre ir saugomos pagal LR įstatymų nustatytą tvarką.

IV. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

15. Grupė veikia nuo rugsėjo 10 d. (esant poreikiui ir galimybei dalis VDM grupių pradeda veikti prasidėjus mokslo metams iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.

16. Grupės darbas organizuojamas pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą grupės veiklos tvarką bei metinę veiklos programą, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-601 ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus vyriausiosios patarėjos įsakymu patvirtintas rekomendacijas.

17. VDM grupės komplektuojamos iš vienos klasės, paralelių klasių ar klasių grupių, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos 2018 m. liepos 11 d. nutarimo Nr. 682 „Dėl Lietuvos Respublikos vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimo Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ 1 priedą.

18. VDM grupės darbo laikas:

18.1. pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 18.00 val.;

18.2. penktadieniais (ir prieššventinėmis dienomis) nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 17.00 val.;

18.3. esant ekstremaliai situacijai, grupės darbo laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus.

19. Grupės veikla grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla mokykloje ir už jos ribų. VDM grupių veikla nuotoliniu būdu vykdoma

nėra. Nuotolinio ugdymo metu, suderinus su mokyklos vadovu, VDM pedagogui (specialistui) gali būti priskiriamos kitos veiklos funkcijos.

20. Grupės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršijant nustatytos grupės veiklos laiko pabaigos.

21. Didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems mokiniams VDM grupės lankymo laikas gali būti paskiriamas pagal pedagoginės, psichologinės tarnybos (toliau – PPT) rekomendacijas. Dėl rekomendacijų gavimo į PPT kreipiasi gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

22. Pagal gimnazijos galimybes SUP turintiems vaikams teikiama pagalba.

23. VDM grupės veikla finansuojama iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto.

24. VDM grupės pedagogas:

24.1. teikia pagalbą mokiniui ruošiant namų darbus;

24.2. vykdo saugią mokinių priežiūrą VDM grupės metu ir po jos, jeigu tėvai (globėjai, rūpintojai) vėluoja pasiimti vaiką;

24.3. siekia ieškoti efektyvių ugdymo organizavimo būdų, skatina gerosios patirties sklaidą, užtikrina kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės mokyklos patalpose ir už jos ribų;

24.4. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie grupės mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupės metu;

24.5. bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, socialiniais partneriais, tėvais (globėjais, rūpintojais);

24.6. organizuoja kokybišką mokinių laisvalaikį;

24.7. vykdo kitas su grupės veikla susijusias funkcijas;

24.8. vykdo grupės lankomumo apskaitą.

25. Grupės mokinių maitinimą grupės veiklos metu apmoka tėvai (globėjai, rūpintojai), pagal gimnazijoje nustatytus maitinimo įkainius. Grupės mokinių socialiai remtinių vaikų maitinimas apmokamas iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų.

26. Organizuojant VDM grupės darbą, VDM grupės pedagogas sudaryto sąlygas grupės mokiniui pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), užtikrina galimybę pabūti vienam ramybėje, neformaliojo ugdymo veiklą įvairovę, pritaiko gimnazijos erdves skirtingo pobūdžio veikloms įgyvendinti, siekiant mokinių pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikių tenkinimo, specifinių gebėjimų ir kompetencijų ugdymo.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. VDM grupės veiklos priežiūrą atlieka gimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.

28. VDM grupės veiklą jos darbo laiku prižiūri asmuo, kuriam pagal funkcijas priskirtas VDM grupės koordinavimas.

29. Gimnazijos vadovas atsako už šio Aprašo įgyvendinimą.

30. Šis Aprašas skelbiamas gimnazijos internetiniame puslapyje www.tuskulenai.lt.